**Załącznik nr 4** do Zarządzenia nr 24/2019

Dziekana WZ z dnia 1.10.2019 r.

**Zasady finansowania Kół Naukowych**

**na Wydziale Zarządzania**

1. Finansowanie Kół Naukowych na Wydziale Zarządzania odbywa się w kolejnych latach kalendarzowych. Rok kalendarzowy jest okresem, za który Koło rozlicza się z pozyskanych i wydatkowanych środków uzyskanych z puli Dziekana Wydziału Zarządzania.
2. Koło Naukowe może starać się o dofinansowanie:
   1. działalności statutowej,
   2. działalności projektowej.
3. Każdemu Kołu, które działa na Wydziale Zarządzania od przynajmniej 1 roku, przysługuje dofinansowanie Dziekana w postaci środków statutowych. Kwota dofinansowania wynosi 1000 zł rocznie. Koła działające krócej niż jeden rok otrzymują dofinansowanie w wysokości 50% kwoty określonej powyżej.
4. Aby otrzymać dofinansowanie działalności statutowej Koło Naukowe musi w pierwszej kolejności spełnić następujące **warunki formalne**:
5. posiadać zatwierdzony przez Dziekana Wydziału statut,
6. posiadać stronę WWW, na której powinny się znaleźć: aktualny statut Koła oraz aktualne informacje o jego działalności, a także logotypy UŁ i WZ,
7. złożyć za ostatni rok kalendarzowy roczne sprawozdanie z działalności, zatwierdzone przez pełnomocnika Dziekana ds. organizacji studenckich (termin złożenia sprawozdania – do dnia **15 stycznia roku następnego**) – nie dotyczy Kół działających krócej niż 1 rok,
8. posiadać plan działalności na najbliższy rok kalendarzowy, zaopiniowany przez pełnomocnika Dziekana ds. organizacji studenckich (termin złożenia wniosku o dofinansowanie statutowe, który zawiera w szczególności plan działania Koła – do dnia **15 listopada roku poprzedniego**)
9. uczestniczyć w ostatniej edycji prezentacji „sKOŁOwanie” – nie dotyczy Kół działających krócej niż 1 rok.
10. Spełnienie warunków opisanych w punkcie 4. pozwala na uzyskanie 50% dostępnej na dany rok kwoty finansowania działalności statutowej.
11. Aby otrzymać dofinansowanie działalności statutowej w pełnej wysokości Koło Naukowe musi spełnić również następujące **warunki związane z aktywnością**:
12. Współorganizacja (uczestnictwo) co najmniej jednego wydarzenia uniwersyteckiego o charakterze popularyzatorskim (np. piknik naukowy w Manufakturze);
13. Współorganizacja (uczestnictwo) każdego z niżej wymienionych wydarzeń dla studentów WZ:
    1. WZ-ówka,
    2. Dzień Studenta WZ,
    3. wydarzenia towarzyszące Gali Absolwenta.
14. Sprawozdania z wydarzeń wymienionych w punkcie 6a) przygotowuje Koło Naukowe zaangażowane w dane wydarzenie i przekazuje do zatwierdzenia Dziekanowi. Sprawozdania z wydarzeń wymienionych w punkcie 6b) przygotowuje Wydziałowa Rada Samorządu Studentów i przekazuje do zatwierdzenia Dziekanowi.
15. Środki statutowe niewykorzystane w danym roku kalendarzowym mogą zostać przesunięte na realizację zadań w roku następnym.
16. Koło Naukowe, które spełnia łącznie warunki opisane w punktach 4. oraz 6., może zgłaszać wnioski o dodatkowe dofinansowanie na realizację projektów o istotnym znaczeniu dla rozwoju naukowego jego członków (par. 4., punkt 2. Zarządzenia).
17. Do wniosku o dofinansowanie projektu powinien być dołączony szczegółowy budżet projektu.
18. O przyznaniu finansowania decyduje Kolegium Dziekańskie, które w procesie decyzyjnym uwzględnia następujące kryteria:
    1. jakość merytoryczna projektu (m.in. zasięg wydarzenia i jego oddziaływanie)

(do 40 punktów),

* 1. ocena dotychczasowej aktywności Koła zgłaszającego projekt

(do 25 punktów),

* 1. zgodność projektu ze Strategią Rozwoju WZ i jego wartość promocyjna

(do 15 punktów),

* 1. struktura kosztów projektu

(do 10 punktów),

* 1. struktura finansowania, w tym uzyskane finansowanie zewnętrzne projektu

(do 10 punktów).

1. Aktywność Kół Naukowych na Wydziale Zarządzania jest oceniana za pomocą przyznawanych za określone rodzaje aktywności gwiazdek.
2. Koło Naukowe może uzyskać:
   1. do dwóch gwiazdek za każdą aktywność o charakterze naukowym, np.:
      1. napisanie (bez udziału pracowników naukowych) i wygłoszenie referatu na konferencji naukowej,
      2. zorganizowanie konferencji / seminarium,
      3. zorganizowanie wykładu gościnnego;
   2. do półtorej gwiazdki za współorganizację i/lub uczestnictwo w wydarzeniu dla studentów WZ.
   3. do jednej gwiazdki za współorganizację i/lub uczestnictwo w wydarzeniu międzywydziałowym lub uniwersyteckim;
3. W przypadku aktywności naukowej (punkt 13a), o liczbie przyznanych gwiazdek decydować będzie Dziekan na podstawie zaopiniowanego przez Pełnomocnika ds. organizacji studenckich sprawozdania rocznego. Kryteria uwzględniać będą m. in. zasięg wydarzenia i jego oddziaływanie.
4. W przypadku działań określonych w punktach 13b oraz 13c o przyznaniu gwiazdek decyduje Dziekan na podstawie zaopiniowanego przez Pełnomocnika ds. organizacji studenckich sprawozdania z danego wydarzenia przekazanego przez Wydziałową Radę Samorządu Studentów lub Koło Naukowe.