

Załącznik nr 1
do Uchwały Rady Wydziału Zarządzania UŁ
nr 4/D/2017 z dnia 24 kwietnia 2017 r.

Organizacja praktyk zawodowych dla doktorantów na Wydziale Zarządzania UŁ

1. Praktyki zawodowe doktoranta Wydziału Zarządzania UŁ polegające na prowadzeniu zajęć dydaktycznych lub uczestniczeniu w ich prowadzeniu powinny odbywać się na Wydziale Zarządzania UŁ.
2. Praktyki zawodowe dla słuchaczy studiów doktoranckich, polegające na prowadzeniu zajęć dydaktycznych na Wydziale Zarządzania UŁ planuje Katedra, w której zatrudniony jest Opiekun naukowy danego doktoranta.
3. Doktorant może samodzielnie prowadzić zajęcia dydaktyczne od II roku, a do tego czasu może uczestniczyć w zajęciach prowadzonych przez innego pracownika Katedry, w której jest zatrudniony Opiekun naukowy doktoranta.
4. W przypadku braku możliwości samodzielnego przeprowadzenia zajęć dydaktycznych w danym roku akademickim na Wydziale Zarządzania UŁ, doktorant odbywa praktyki zawodowe w formie uczestnictwa w prowadzeniu zajęć przy czym są stosowane następujące zasady:
 - a) co najmniej na miesiąc przed rozpoczęciem semestru doktorant uzgadnia z opiekunem naukowym rodzaj zajęć, w których doktorant będzie uczestniczył;
 - b) doktorant może uczestniczyć w zajęciach prowadzonych przez opiekuna naukowego lub innego pracownika Katedry, w której zatrudniony jest opiekun, jeśli pracownik ten wyrazi zgodę na uczestnictwo w zajęciach przez doktoranta;
 - c) uczestnictwo w prowadzeniu zajęć polega na aktywnym udziale doktoranta w:
 - przygotowaniu materiałów do zajęć (np. prezentacji, studium przypadku, zestawu przykładów i zadań),
 - przeprowadzeniu zajęć na tematy wskazane przez opiekuna naukowego lub innego nauczyciela akademickiego,
 - przygotowaniu, przeprowadzeniu i sprawdzeniu prac zaliczeniowych studentów.
5. Doktorantowi mogą zostać zaliczone praktyki polegające na prowadzeniu zajęć dydaktycznych w innej uczelni, pod warunkiem, że były one prowadzone w trakcie odbywania przez doktoranta studiów doktoranckich na Wydziale Zarządzania UŁ.
6. Do zaliczenia, o którym mowa w pkt 5 wymagana jest zgoda Kierownika Studiów Doktoranckich.
7. Zaliczenia, o którym mowa w pkt 5, udziela Opiekun naukowy doktoranta, po przedstawieniu przez doktoranta dokumentu potwierdzającego przeprowadzenie zajęć dydaktycznych w innej uczelni, wraz z ich wymiarem godzinowym.
8. Jeżeli w danym roku akademickim dla doktoranta nie zostaną zaplanowane zajęcia dydaktyczne, i nie będzie możliwe, z uzasadnionych powodów, jego uczestnictwo w prowadzeniu zajęć, powinien on zwrócić się z podaniem (stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej uchwały) do Kierownika studiów doktoranckich na Wydziale Zarządzania UŁ o

przeniesienie zajęć dydaktycznych na następny rok akademicki. Ww. podanie należy złożyć najpóźniej do 30 kwietnia danego roku akademickiego.

9. Podania, o którym mowa w pkt 7 nie mogą złożyć słuchacze ostatniego roku studiów doktoranckich.

10. Doktorant, który będzie odbywał praktykę zawodową w formie uczestniczenia w zajęciach przekazuje nie później niż dwa tygodnie przed rozpoczęciem danego semestru do dziekanatu studiów doktoranckich informację o rodzaju zajęć, przewidywanej liczbie godzin i nazwisku nauczyciela akademickiego, w zajęciach którego będzie uczestniczył (zgodnie ze wzorem nr 10 Regulaminu Studiów Doktoranckich).

11. Opiekun naukowy doktoranta zalicza praktyki zawodowe odbyte przez doktoranta w danym roku akademickim wpisując w karcie okresowych osiągnięć i w protokole w USOS adnotację zal. W przypadku, gdy doktorant nie uzyska zaliczenia praktyk zawodowych, opiekun wpisuje – nzal.